

2022年丰台区户籍或实际居住在丰台区 本市其他区户籍的适龄儿童 申请在丰台区小学入学须知

一、办理程序

1. 信息采集

5月5日至5月31日登录入学服务平台，选择“丰台区”，选择“小学入学服务系统”，进入“本市户籍”类型入口进行信息采集。待系统审核通过后，打印信息采集表。

2. 第一批入学

(1) 6月4日9:00至6月7日16:00登录入学服务平台，选择“丰台区”，选择“小学入学服务系统”，进入“小学入学第一批志愿填报”填报志愿。

(2) 6月10日16:00前，派位到公办学校的，到学校进行材料审核；派位到民办学校的，在入学服务平台完成确认工作。

3. 第二批入学

(1) 6月11日至19日，儿童父母持全家户口簿、房屋所有权证（不动产权证书）、信息采集表等材料，到区教委划定的学校审核入学信息，确定单一对应学校或入学片区。具体时间以学校公布的为准。

(2) 6月11日9:00至6月19日16:00，上网填报志愿。

(3) 7月初，登录入学服务平台查询分配结果。

二、重要提示

1. 儿童父母需按照户口簿、房屋所有权证（不动产权证书）等材料准确、完整填写信息，并在每个时间段完成相关事项，过时将会影响儿童正常入学。

（“户口所在地详细地址”按照户口簿首页“住址”栏填写，“居住地详细地址”按照房屋所有权证（不动产权证书）填写到

房号，如果两者地址相同，按照户口簿首页“住址”栏填写）

2. 因身体原因未在当年入学，申请今年入学的儿童（超龄儿童），按附件 1 要求进行审核。

3. 第一批入学

儿童可自愿选择填报，有关事项请在志愿填报前咨询北京市丰台区外国语学校、北京舞蹈学院附中丰台实验小学和民办学校。

4. 第二批入学

（1）5 月 27 日后，儿童父母可到户籍地或居住地附近的学校查询审核学校及审核要求。

（2）儿童父母需在学校规定时间，到学校审核入学信息。符合学校单校划片入学条件的儿童，可选择对应学校直接入学或多校划片派位入学；不符合学校单校划片入学条件、无单一对应学校的儿童，参加多校划片派位入学。入学片区和单一对应学校一经学校网上确定将无法撤销。参加多校划片的儿童，均有可能被任何一个志愿学校录取。

（3）6 月 19 日 16:00 后，填报了志愿的儿童将无法撤销基本信息和志愿信息。

（4）儿童父母如未按时到校审核，待计算机分配完毕后，其父母可向区教委提出就学申请，由教委安排到有空余学位的学校入学。

（5）2022 年在第二批（多校划片）入学中，X05 片区的北京市第十二中学南站学校面向 X04 片区，X06 片区的北京市丰台区丰台第五小学京铁校区面向 X07 片区，X10 片区的北京铁路分局北京铁路职工子弟第十一小学面向 X09 片区，X11 片区的北京市丰台区长辛店第一小学面向 X12 片区各投放一定数量的招生计划。

5. 没有单一对应学校的同一家庭多个子女有在小学阶段入读同一所学校需求的，按附件 2 要求提出申请。

6. 儿童父母需承担由于填写虚假信息或错误信息产生的相应

责任和后果。

7. 适龄儿童因身体原因，今年不能正常入学，需要延缓入学的，请在5月22日之前将以下材料的电子版：全家户口簿、出生医学证明、父母结婚证、信息采集表、北京市二级甲等及以上医院病历，打包成文件夹，并以孩子名字命名，传至邮箱xiaoxuejiaoyuke@126.com，区教委审核通过后将在5月27日前通过发件箱反馈审核结果。审核通过的，可以在2023年按规定正常入学。（具体事宜咨询63811037）

8. 教委咨询地点：望园西里4号。

为做好疫情防控工作，咨询人需佩戴医用口罩，接受体温检测。特别提示：咨询人需通过“北京健康宝”“行程码”进行扫码登记。对健康状态为“未见异常”的人员，方可进入指定地点，办理咨询业务。是否提供核酸检测结果，视疫情防控形势而定，请服从相关要求。

三、信息采集填写说明

（一）“住房类型”填写说明

上网填报“住房类型”时，按照住房类型实际填写，其中：

1. 公租房、廉租房选择“直管公房”项填写；
2. 农民房选择“其它”项填写。
3. 无法确认住房类型的，选择“其它”项填写。

（二）购房合同资料填写说明

儿童网上入学申请填报自有住房产权资料时，其申请家庭居住类型为自有住房且已实际居住但暂未办理房产证的，选择为“自有住房”的“购房合同”，参照购房合同记载内容，如实填报购房人姓名、购房合同号、房屋坐落等房屋产权信息：

1. 申请核验的房屋类型应为新建商品住宅（一手房）。
2. 该套自有住房应已完成合同网签手续。
3. 购房合同号应依据合同内容填写完整，样式举例如下：

Y123456、XF123456 或 NO.123456。

4. 房屋坐落应与购房合同内记载的房屋坐落一致，样式举例如下：丰台区岳各庄东区 118#地 129#住宅楼 1 层 1 单元 101。

5. 应填报购房合同签约时间。

(三) 房屋所有权证（不动产权证书）信息填写说明

儿童网上入学申请填报自有住房产权资料时，其申请家庭居住类型为自有住房且已办理房产证的，选择为“自有住房”的“房屋所有权证”，参照房屋所有权证（不动产权证书）记载内容，如实填报所有权人姓名、产权证号、房屋坐落等房屋产权信息：

1. 产权证号一般在产权证的前面，通常为“丰字第***号”、“京房权证丰字第***号”、“X 京房权证丰字第***号”、“X 京房权证丰私字第***号”；2015 年 11 月 9 日发放不动产登记权利证书，证书编号一般为“京(2015)丰台区不动产权第 00123 号”。请将产权证号填写正确（不要省略字，如有“X”的请将“X”一起填写完整，截止到“号”字），不要填写成产权证书的印刷编号。

2. 房屋坐落详细到房号，因证书版本不一致，有的房产证房屋坐落部分就写到楼号，遇有此类的请再向下找到具体的房号填写完整。

3. 如房屋按份共有，只填写与儿童入学相关的所有权人一方及其对应的产权证号，例如：

| 所有权人 | 房屋坐落 | 产权证号 |
|------|-----------------------|---------------------|
| 李明 | 光彩路 168 号院北区 6 号楼 203 | X 京房权证丰私字第 012345 号 |

附件 1:

北京市户籍超龄儿童审核安排

一、申请方式及时间

家长在5月20日前将申请材料发送至 ftx1rx1@163.com 邮箱。

二、反馈时间及方式

(一) 审核通过的, 予以注册。家长手机接到信息后, 登录入学服务平台, 选择“丰台区”, 选择“小学入学服务系统”, 进入“本市户籍”类型入口填写详细信息。待系统审核通过后, 打印信息采集表。

(二) 审核不通过的, 5月27日前通过邮件反馈。

三、所需提交材料

(一) 本区户籍学生

1. 儿童户口簿首页、儿童本人页, 出生医学证明和父母结婚证;

(二) 外区户籍学生

1. 儿童户口簿首页、儿童本人页, 出生医学证明和父母结婚证;

2. 儿童父母在丰台区的房屋所有权证(不动产权证书)中的“房屋坐落”地址页。

四、提交材料格式

(一) 材料扫描或拍照原件, 文件以“儿童姓名+材料名称”命名(如张某户口簿首页、张某父母结婚证)。

(二) 将所有材料电子版放至同一个文件夹, 文件夹以“儿童姓名+京籍超龄+手机号+父或母姓名+居住地所在区”命名(如张某京籍超龄 138*****张某某丰台区), 以压缩包形式发送至邮箱。

(三)所有扫描或拍摄照片必须清晰完整。

五、要求

超过提交时间，不再收取电子版材料，家长可电话咨询。

附件 2:

两孩同校申请安排

一、申请方式及时间

家长在6月1日至6月2日将材料发送至 ftx1rx2@163.com 邮箱。

二、反馈时间及方式

6月10日前电话联系家长。

三、所需提交材料

(一) 本区户籍学生

1. 两个学生的户口簿首页、本人页、出生医学证明和父母结婚证;

2. 今年入学儿童的信息采集表(父母均需签字)、本区在读学生的数据复核单(就读学校打印盖章)。

以儿童父母在丰台区自有住房地址入学的,还需上传房屋所有权证(不动产权证书)中的“房屋坐落”地址页。

(二) 外区户籍学生

1. 两个学生的户口簿首页、本人页、出生医学证明和父母结婚证;

2. 今年入学儿童的信息采集表(父母均需签字)、本区在读学生的数据复核单(就读学校打印盖章);

3. 儿童父母在丰台区的房屋所有权证(不动产权证书)中的“房屋坐落”地址页。

四、提交材料格式

(一) 材料扫描或拍照原件,文件以“儿童姓名+材料名称”命名(如张某户口簿首页、张某父母结婚证)。

(二) 将所有材料电子版放至同一个文件夹,文件夹以“儿童姓名+两孩同校+手机号”命名(如张某两孩同校 138*****),

以压缩包形式发送至邮箱。

(三) 所有扫描或拍摄照片必须清晰完整。

五、要求

6月1日前不要提交材料，6月2日以后提交的不予受理。